成蹊大学外国留学奨学金申請書および誓約書

成蹊学園国際教育センター所長
遠藤　不比人　殿

※ 成蹊学園三菱留学生奨学金(大学)と併願する場合は本申請書の提出不要。
別途、成蹊学園三菱留学生奨学金申請書を要提出のこと。

提出日：2019 年　　月　　日

学籍番号		成蹊国際コース所属	□所　属 □未所属 □申請中 ※成蹊国際コース登録生として奨学金を受給した場合には、留学終了後に別途レポートの提出が義務付けられます。
所属・学年	学部・研究科　　学科・専攻　　年		
フリガナ		性　別	□男　□女
氏　名			
住　所	〒　　－		
Eメール	@		
電　話	自宅：　　携帯：		
保証人氏名	※必ず保証人様がご自身でご記入ください。		
住　所	〒　　－		
電　話			
留学制度および奨学金の区別	短期協定留学 ・ 中期協定留学 ・ 長期協定留学 ・ JSAFプログラム ・ 認定留学　＊いずれかに○をつけること。		
留学先	大学(国名　　)		
留学期間	2019年度前期のみ ・ 2019年度前期から2019年度後期まで　※短期協定留学の場合は記入不要。		

語学試験	種　別	スコア・級	受　験　日
	□ TOEFL(iBT・ITP) □ IELTS(Academic ・ UKVI) □ ドイツ語技能検定試験 □ 実用フランス語技能検定試験 □ 実用タイ語検定試験 □ ハングル能力検定試験 □ 中国語検定・HSK □ DELE・スペイン語技能検定 □ その他(　　)		年　月　日

GPA値	(　　) ※2018年度前期までの通算GPA値を記入。
他奨学金の給付状況	下記1、2のどちらかに○をし、2に○をした場合には給付団体名、給付額を記入してください。 貸与奨学金の場合には記入する必要はありません。 なお、給付額欄には、月額もしくは年額のどちらかに○をつけ、月額支給の場合には留学中の合計給付額も併せて記入してください。 給付を希望されている(受給している)団体の給付額によって、本奨学金の給付がかなわない、あるいは全額の給付が認められないことがありますので、ご承知おきください。 1. 他奨学金の給付は希望しない(受給しない) 2. 他奨学金の給付を希望している(受給している) 給付団体：　　給付額：(月額／年額)　　円 留学期間中の合計給付額：　　円

申請理由：留学中の学習目標および本奨学金の活用計画を具体的に記入してください。
(申請理由が不十分の場合には、奨学金給付が認められない場合があります。)

《本人および保証人の誓約欄》
成蹊学園国際教育センター所長　遠藤　不比人　殿

以下のとおり誓約の上、成蹊大学外国留学奨学金に申請いたします。

1. 病気などのやむを得ない事情がある場合を除き、諸事情(留学取消または自己都合による取り止め)により留学に参加することができなくなった場合や留学期間中に学業を放棄し、帰国した場合には、支給された奨学金を全額返還します。
2. ※成蹊国際コース登録生として受給の場合
成蹊国際コース登録受給者として、大学及び学園の広報活動等に協力します。
また、帰国後8週以内に別途、所定のレポートを提出します。
3. この申請書の記載事項が、「成蹊大学における個人情報の取扱い」による取扱いの他、留学諸手続きに必要な範囲内で留学先大学や関連企業、その他関係機関へ提供されることに同意します。

年　月　日　本人自署　　印

年　月　日　保証人自署　　印

(注：異なる印を使用してください)

所長	課長	係

国際課受付印